



## Procès-verbal du conseil d'école du mardi 5 novembre 2024

### Personnes présentes :

#### Représentants de parents d'élèves :

M. PONZI Pascal - Mme EME Coralie - Mme WEGMULLER Virginie - Delphine BERNARD - Olivia GAIFFE - Mme FRACCALAGLIO Aline - Mme LEREUIL Priscilla - Mme BARBIER Laure

#### Enseignants :

Mme MARGIELEWICZ Anne-Sophie - Mme CLOLUS Suzy - Mme GALLEZOT Francine - Mme MALLINJOURD Sylvie - Mme FROSIO Catherine - Mme BONFILS Katell - Mme BOURGIN Camille - Mme JACUZZI Claudine - Mme DROSSARD Sarah - Mme LEGRAND Charlotte

#### Mairies :

Mme DUNAND (Médière)- Mme PERNOT Marie-Blanche (Blussangeaux) - Mme CUCCHIARO Rosine (La Prétière) - Mme PAHIN Joëlle (mairie de L'Isle-sur-le-Doubs) - Mme POFILET (conseillère L'Isle-sur-le-Doubs) –Mme JEANNEY Marie (mairie de Blussangeaux)

DDEN : Mme JACQUOT Simone

Directrice des Francas : Mme BEUGNETTE MARCHAL Léonie

Secrétaire de séance : Mme MARGIELEWICZ Anne-Sophie

Les personnes excusées sont : Mme FAY Mathilde (remplaçante rattachée à l'école, en congé maternité), Mme BOLMONT Aurore et Mme BERTENAND Laurie.

En premier lieu, la directrice accueille les membres présents, excuse les absents et demande à chaque personne de se présenter lors d'un tour de table.

### A) Installation du conseil d'école – point sur les élections :

Rappel des résultats : 247 inscrits, 141 votants, 25 nuls ou blancs, 116 suffrages exprimés.

Le taux de participation est bon mais en baisse par rapport à l'année dernière (57.09% cette année contre 67,17% l'année dernière).

Il y avait 1 seule liste et le vote s'est fait uniquement par correspondance.

Les 8 sièges ont été pourvus : 8 titulaires libres et 2 suppléants libres.

Remerciements aux parents venus aider à la mise sous pli du matériel de vote.

#### Titulaires

EME Coralie  
BERTENAND Laurie  
GAIFFE Olivia  
LEREUIL Priscilla  
WEGMULLER Virginie  
BERNARD Delphine  
BARBIER Laure  
BOLMONT Aurore

#### Suppléants

PONZI Pascal  
FRACCALAGLIO Aline

8 titulaires, 2 suppléants : traditionnellement invitation des suppléants qui peuvent venir, mais qui n'ont pas le droit de vote.

Rappel de la mission :

- Débattre de certaines questions dans le cadre du conseil d'école.
- Rôle d'information auprès des autres parents des résolutions prises par le conseil d'école.
- Rôle de porte-parole de l'ensemble des autres parents (en prenant garde d'éviter toute question d'ordre strictement pédagogique et toute question pouvant mettre en cause directement une personne).
- Rôle d'organisation et de participation active aux actions pour faire vivre les différents projets de l'école.

Vote à main levée à l'unanimité de l'organisation des élections par correspondance uniquement.

## **B) Présentation des classes et de l'équipe pédagogique.**

**Présentation des classes : 152 élèves**

**CP : 16 élèves avec Mme GALLEZOT**

**CP bis : 15 élèves avec Mme FROSIO**

**CE1 : 23 élèves dont 2 ULIS avec Mme JACCUZI**

**CE2 : 27 élèves dont 4 ULIS avec Mme CLOLUS et Mme BOURGIN**

**CM1 : 24 élèves dont 3 ULIS avec Mme MARGIELEWICZ**

**CM1/CM2 : 23 élèves dont 3 ULIS avec Mme BONFILS et Mme LEGRAND (le jeudi)**

**CM2 : 24 élèves dont 1 ULIS avec Mme DROSSARD et Mme LEGRAND (le vendredi)**

**ULIS école dirigée par Mme MALLINJOURD** (Unité localisée pour l'inclusion scolaire) est un dispositif pour les enfants qui ont des difficultés d'apprentissages, qui ont besoin d'un rythme aménagé et de méthodes d'apprentissage adaptées. Les élèves sont inscrits dans une classe définie selon leur niveau et leurs besoins et ils retournent dans le dispositif ULIS aussi souvent que nécessaire. Mme MALLINJOURD est donc une personne ressource qui accueille aussi les élèves bénéficiant du dispositif ULIS. Elle peut également intervenir dans les classes où les élèves d'ULIS sont inscrits et prendre ainsi en charge un groupe d'élèves.

## **Présentation du RASED (Réseau d'aide aux élèves en difficultés) :**

Le Rased contribue, en liaison avec les parents et les enseignants, à réduire les difficultés des élèves. Il se compose d'une psychologue scolaire, Sarah Collette, et d'une enseignante spécialisée, Corinne Saulnier. Mme Collette et Mme Saulnier interviennent dans les secteurs de L'Isle-sur-le-Doubs et de Rougemont.

La psychologue scolaire intervient à la demande des enseignants ou des parents. Avant toute rencontre avec l'élève, elle propose un entretien aux familles (présentiel ou téléphonique) et demande une autorisation écrite en cas d'intervention individuelle auprès de l'enfant.

Mme Saulnier intervient à la demande des enseignants auprès de petits groupes d'élèves de cycle 2 et elle apporte une aide pédagogique dans la classe et/ou hors de la classe.

### **➤ Interventions maître E de septembre à novembre :**

Mme Saulnier a participé à la passation des évaluations nationales des élèves de CE1.

Aide dans les classes de CP et petits groupes d'aide en lecture deux fois par semaine pour 6 élèves de CP, 4 élèves de CE1, et 4 élèves de CE2.

### **➤ Interventions de la psychologue scolaire de septembre à novembre :**

Échanges avec les partenaires extérieurs (CMPP, CGI, professionnels en libéral ...) pour des synthèses sur des situations communes.

Des observations en classe afin d'apporter des informations complémentaires et rédiger en cas de besoin un écrit lors d'une demande de compensation à la MDPH par les familles.

Des rendez-vous avec les parents (présentiels ou téléphoniques) à la demande des familles ou conseillés par les enseignants.

Des rencontres individuelles avec des élèves :

- pour des passations de bilans psychométriques, en vue de relever les points forts et les points faibles d'un élève ou dans le cas de questionnement quant à une orientation (SEGPA, ULIS).
- pour des bilans psychologiques.

Participation aux conseils de cycles afin d'échanger sur les prises en charge des élèves qui rencontrent des difficultés pour répondre au mieux à leurs besoins.

**Autres personnes de l'équipe pédagogique** : 1 enseignante remplaçante rattachée à notre école Mme FAY Mathilde (actuellement en congé maternité), 1 intervenante en EPS Mme MISNER Sylvie, 3 AESH : Mme CUENIN Virginie pour l'ULIS, Mme MAGNIN Angélique et Mme BATTAGLIA Anne qui interviennent auprès de 6 enfants dans 4 classes de l'école (CP, CE1, CE2 et CM2) et une intervenante dans le cadre du « service civique » : Lou-Anne CARTIGNY.

Les parents d'élèves demandent à Mme PAHIN si Sylvie Misner sera remplacée. La question sera abordée prochainement en conseil municipal. A l'heure actuelle, Madame Misner travaille à 70% et il semble difficile de proposer un poste à temps complet. Les enseignantes mettent en avant les compétences de Madame Misner, qui permet aux enfants d'aborder de nombreuses activités sportives : tennis de table, saut en hauteur, vélo, gymnastique, Ultimate, athlétisme, jeux d'opposition, cirque, handball, rugby...

## **C) Sécurité dans l'école.**

### **1. La mise à jour du PPMS (Plan particulier de mise en sécurité)**

Cette mise à jour doit être effectuée chaque année. Rappel : C'est le plan particulier de mise en sécurité face aux risques majeurs (comme les événements d'origine naturelle : tempête, inondation, séisme ou d'origine technologique : nuage toxique, ainsi que les risques d'intrusion : PPMS attentat-intrusion). Les changements d'enseignants apparaissent ainsi que le changement des classes.

Un exercice académique pour le PPMS attentat intrusion est prévu la semaine du 2 décembre.

Mme BEUGNETTE MARCHAL Léonie demande ce qui est prévu en cas de risque majeur pendant la pause méridienne. Madame CLOLUS répond que les Francas doivent avoir un protocole propre à leur structure. Une réunion est prévue le 12 novembre pour démarrer le PPMS unifié (mairie, école).

### **2. Exercice incendie**

Exercice effectué le mardi 24/09/2024 à 10h30, tous les élèves sont sortis et ont franchi la ligne blanche de la cour en 1min59s. Le temps d'évacuation est satisfaisant pour le nombre de classes. L'exercice s'est bien déroulé dans l'ensemble, sauf pour la classe de CE2, qui n'a pas bien respecté les consignes de sécurité. Un travail spécifique a été mené avec cette classe pour réactiver les bons comportements.

## **D) Le règlement intérieur**

Le règlement n'a pas été modifié cette année. Il est approuvé ce jour par vote à main levée à l'unanimité. Le règlement sera distribué aux CP et aux nouvelles familles. Pour les autres, il sera mis en ligne sur le site de l'école, avec un mot dans le carnet de liaison pour inviter les parents à le consulter.

## **E) Bilan de ce début d'année et prévision des effectifs pour la rentrée 2025/2026**

### **Prévision des effectifs pour la rentrée 2025/2026**

Effectifs 2024/2025 : 152 élèves avec les 13 ULIS. Départ de 39 CM2 dont 2 ULIS. Il restera 113 élèves.

**24 GS en maternelle.**

$113 + 24 \text{ GS} = 137 \text{ élèves} + 2 \text{ nouveaux ULIS} = 139$ . L'effectif est donc en forte baisse et en dessous du seuil de fermeture. Une fermeture de classe semble inévitable.

Pour maintenir 7 classes + l'ULIS (on ne compte pas l'ULIS comme une classe mais on comptabilise bien les élèves), il faut avoir 162 élèves ( $6 \times 27$  élèves après fermeture). La 1<sup>ère</sup> carte scolaire aura lieu en janvier, nous en saurons plus à ce moment-là.

Nota Bene : à partir de mai 2026 jusqu'en mars 2027, arrivée progressive des élèves du « Village d'enfants », qui ouvrira à L'Isle-sur-le-Doubs.

#### Effectifs prévisionnels 2025/2026

Prévision des effectifs pour 2025/2026	
CP	24
CE1	31
CE2	23 (dont 2 ULIS)
CM1	27 (dont 4 ULIS)
CM2	32 (dont 5 ULIS)
TOTAL	$139 = 137 + 2 \text{ nouveaux ULIS}$

Il est trop tôt pour proposer une organisation pédagogique des effectifs.

#### **F) Point sur les différentes actions pédagogiques.**

- **Présentation du nouveau projet d'école :**

Suite à l'évaluation d'école de l'an dernier, nous avons élaboré un nouveau projet d'école avec l'école maternelle Perdrizet.

#### **Voici les 4 axes stratégiques pour les années 2024 à 2028 :**

- Axe 1 : Améliorer la qualité des apprentissages cognitifs
- Axe 2 : Agir pour améliorer les apprentissages socio-émotionnels des élèves, notamment l'attention
- Axe 3 : Renforcer la relation familles-écoles
- Axe 4 : Poursuivre la mise en œuvre de l'école inclusive

Au cours de ces quatre années, différentes actions seront mises en œuvre dans chacun des axes ci-dessus.

Pour cette année scolaire 2024/2025, voici les premières actions qui ont été décidées :

- **Axe 1 du projet d'école : Améliorer les compétences langagières**

Action 1 : Lecture oralisée (fluidité et expressivité) : les élèves de l'école élémentaire vont préparer la lecture à voix haute d'un conte traditionnel, puis l'enregistrer sur un *Bookinou* (support numérique). Les élèves de l'école maternelle pourront ensuite l'écouter et l'exploiter.

Action 2 : Participation au « Livre élu » (classes de CP, CE1 et dispositif ULIS) : découverte du vocabulaire spécifique à la littérature de jeunesse.

Action 3 : Lexique : action « Un thème, des mots » (rituel au cours de l'année).

Elémentaire : matériel à la disposition des enfants : étiquettes en papier, feutres, pâte à fixe, dictionnaires sous le préau. Les élèves écrivent des mots et affichent les étiquettes. Au retour de récré, les enseignantes retirent les mots mal orthographiés et les posent sur le banc. A la récréation suivante, les élèves essaient de se corriger.

A la fin de la période, réalisation d'une affiche aide-mémoire pour que les élèves intègrent ce nouveau lexique. Pour mener à bien ce projet, il serait judicieux que nous disposions d'un tableau (blanc ou vert).

- **Axe 2 du projet d'école : Utiliser les outils numériques (*Ipad, Bookinou, Tableau bavard*) pour animer les séances d'enseignement et remobiliser l'attention des élèves.**

L'ERUN (Enseignant référent aux usages du numérique) de la circonscription va nous accompagner dans ces actions.

- **Axe 3 du projet d'école : Accompagner les familles dans la coéducation**

Action 1 : Poursuivre les rencontres individuelles du mois de février pour accompagner les familles dans la consultation des LSU.

Action 2 : Nous sommes en lien avec les CEMEA (Centres d'Entraînement aux Méthodes d'Education Active) pour mettre en place un « Café des parents » sur le thème *temps d'écran et utilisation raisonnée* ainsi qu'un appui technique avec un camion numérique pour aider les parents dans les démarches scolaires en fin d'année scolaire.

- Les APC (activités pédagogiques complémentaires) ont commencé le mardi 8 octobre et fonctionnent correctement. Elles se déroulent les mardis et jeudis de 16h20 à 17h05.
- Chorale et écoute musicale pour les CE2, CM1, CM1/CM2, CM2 le vendredi après-midi.
- Chorale et écoute musicale pour les CP, CP bis, CE1 le lundi matin.
- Médiathèque : chaque classe s'y rend pour y mener différents projets (prêt de livres, découverte de l'art, exposé, lecture à haute voix, poésies, jeux de société, découverte des contes traditionnels, recherche documentaire...).
- Projet « Silence, on lit » : 15 minutes de lecture plaisir pour donner le goût de la lecture aux élèves.
- Classes de CE2 et de CM1 : Inscription des élèves sur la plateforme de lecture TACIT, accessible sur les tablettes (pour améliorer la lecture de l'implicite et le lexique).
- Vendredi 20 septembre : en lien avec la commémoration des 80 ans de la Libération de L'Isle-sur-le-Doubs, visionnage du film historique "Jojo Rabbit" à la Halle aux grains pour les classes de CM1, CM1/CM2 et CM2.
- Samedi 21 septembre : participation des classes de CE2, CM1, CM1/CM2 et CM2 à la commémoration des 80 ans de la Libération de l'Isle-sur-le-Doubs. Défilé, lecture du poème « Le dormeur du val » de Rimbaud et interprétation du « Chant des partisans ».
- Mardi 8 octobre : classe de CE1 : visite de l'exposition "Tous à plumes" au Pavillon des sciences de Montbéliard. Voyage en train.
- Lundi 14 octobre : Classe de CM1 : dans le cadre de « la semaine du goût », découverte du savoir-faire d'un boulanger de l'Isle-sur-le-Doubs (au « Fournil de Cyril et Tiffany » que nous remercions chaleureusement).

- Lundi 14 octobre : Rencontre sportive pour les classes de CE1 et CE2 (jeux collectifs).
- Jeudi 7 novembre : journée nationale contre le harcèlement (visionnage de vidéos, débat, élaboration d'une carte mentale et transmission d'un document d'information pour les parents d'élèves).
- Lundi 25 novembre et jeudi 28 novembre : à l'occasion des 10 ans de jumelage de L'Isle-sur-le-Doubs avec la ville allemande de Wölfersheim, les élèves de 6ème de Mme Ballot-Michel interviendront dans les classes du CE1 au CM2 pour présenter ce jumelage.
- Vendredi 6 décembre : chants au marché de Noël (dont un en allemand).
- Spectacle de Noël : « La soupe aux histoires » avec Clotilde Moulin et Théo Lanatrix le jeudi 19 décembre après-midi à la Halle aux grains. Financé par la municipalité (que nous remercions) et la coopérative scolaire.
- Projet « CLEA » (Contrat Local d'Education Artistique) pour toutes les classes, financé par la communauté de communes des deux vallées vertes. Il s'agit d'un partenariat avec le Moloco à Audincourt pour mener un projet artistique et culturel au cours de cette année scolaire. Il s'agira d'écrire des chansons avec des univers différents selon les artistes qui interviendront dans les classes. Le projet démarrera à partir de janvier. L'école d'Appenans/Mancenans participera également à ce projet.
- La municipalité propose et finance une activité natation le mercredi matin, à Valentigney. Le savoir-nager est une compétence obligatoire. Les actions mises en place l'année dernière pour mobiliser les élèves ont permis d'améliorer la fréquentation de cette activité.
- Initiation à la langue allemande pour les élèves de CM2. Madame Ballot-Michel, professeure d'allemand du collège de L'Isle-sur-le-Doubs, intervient dans les classes de CM2 et CM1/CM2 (uniquement avec les CM2) sur deux créneaux de 45 minutes. Les élèves poursuivent également l'apprentissage de l'anglais avec leurs maîtresses.
- Projet « Livre élu » pour les classes de CP, CE1 et le dispositif ULIS. Une sélection d'albums permet de travailler la compréhension et de réaliser une production en fin d'année qui sera exposée à la médiathèque de Montbéliard.
- Projet des « Petits Robots » pour les CM2. Les élèves sont initiés à la programmation informatique en partenariat avec l'Université de Franche-Comté.
- Projet de visite de Paris le vendredi 6 juin 2025 pour les classes de CM1 et CM1/CM2. Une vente de pizzas est organisée au mois de novembre. Et une subvention exceptionnelle à hauteur de 40% a été demandée à la commune, compte tenu qu'il n'y aura pas de classe découverte cette année.
- Interventions sur le thème des déchets pour les classes de CP bis et CM1/CM2.
- Projet rédaction pour les classes de CE1 et CE2 : Décloisonnement avec la participation de Mme Saulnier du RASED pour travailler la production d'écrits en plus petits groupes, en fonction des besoins.
- **Opérations menées par les parents d'élèves :**

Reconduction de l'opération bières pour Noël (livraison prévue le 19 décembre).

Participation au marché de Noël le vendredi 6 décembre, avec vente de sablés, de chocolats chauds et maquillage pour les enfants.

Vente de fleurs et plants potagers au mois de mai.

Tournoi de pétanques le samedi 24 mai.

### **G) Point sur les différents travaux effectués ou à venir.**

#### **Travaux effectués**

- Changement et déménagement des tables des classes.
- Raboter la porte du couloir du 1<sup>er</sup> étage.
- Traitement contre l'invasion des mouches dans la salle RASED : produit et lampe changés.
- Revisser les porte-manteaux de la classe de CE2.
- Nettoyage des tapis du mini-gymnase.

#### **Travaux demandés**

- Ordinateur pour la salle RASED et Allemand (peut-être envisager de récupérer celui de la classe qui va sûrement fermer).
- Peindre un mur du préau avec une peinture spéciale pour écrire à la craie pour notre projet « Un thème des mots » ou installer un tableau sur le mur du fond.
- Volets endommagés en classe de CP et en ULIS.
- Néon qui clignote dans la classe de CM2.

### **H) Bilan financier.**

L'ASC de l'école Bourlier (Association Sportive et Culturelle) a présenté un bilan financier aux membres du conseil d'école.

La participation des familles à la coopérative scolaire s'élève à 1 160 €, soit un peu plus de 70 %.

Solde du compte courant de l'association : 5 342,52 €.

### **I) Les réponses aux questions des parents.**

Pas de question.

La séance est levée à 19h.

Le secrétaire de séance :

Mme MARGIELEWICZ



La présidente :

Mme CLOLUS

